

**Beneficios que traerá a la Empresa Social del Estado (E.S.E.) Hospital San Juan de
Sahagún La Implementación de la Factura Electrónica.**

E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún

Pasante:

Liseth Avilez Arroyo

Tutor docente:

Hernán Hernández Nieve

Tutor entidad

Olegario Montes (coordinador de facturación)

Facultad De Ciencias Económica Jurídicas Y Administrativa

Universidad de Córdoba – Sede Sahagún

Sahagún – Córdoba

2019-II

**Beneficios que traerá a la Empresa Social del Estado (E.S.E.) Hospital San Juan de
Sahagún La Implementación de la Factura Electrónica.**

E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún

Pasante:

Liseth Avilez Arroyo

Tutor docente:

Hernán Hernández Nieve

Tutor entidad

Olegario Montes (coordinador de facturación)

Facultad De Ciencias Económica Jurídicas Y Administrativa

Universidad de Córdoba – Sede Sahagún

Sahagún – Córdoba

2019-II

CONTENIDO

1.	NOTA DE ACEPTACIÓN.....	1
2.	Dedicatoria.....	2
3.	Introducción.	3
4.	Objetivos.....	4
	Objetivo General.....	4
	Objetivos Específicos	4
5.	CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD.....	5
5.1.	Nombre de la Institución	5
5.2.	Historia.	5
5.3.	Misión y Visión	6
5.4.	Principios.....	6
5.5.	Actividades de la Entidad.....	7
5.6.	Organigrama	10
6.	CAPITULO II: DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA	11
6.1.	Organigrama	11
6.2.	Funciones.....	12
7.	CAPITULO III: ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PRÁCTICA O PASANTÍA	13
7.1.	Descripción Del Problema.....	14

7.2.	Plan de Trabajo	16
7.3.	Cronograma de Actividades	17
7.4.	Descripción Detallada de Las Actividades	17
7.5.	Situación Actual	18
7.6.	Factura Electrónica	19
7.7.	Ventajas y Desventajas	21
8.	Propuesta de Mejoramiento	23
8.1.	Beneficios para el Hospital con la utilización de la factura electrónica	23
9.	Conclusión	26
10.	Referencia bibliográfica	27
11.	ANEXOS	29

Contenido de ilustraciones

<i>Ilustración 1 Organigrama de la Empresa</i>	<i>10</i>
<i>Ilustración 2 Organigrama Área de Facturación</i>	<i>11</i>
<i>Tabla 1 Cronograma de Actividades</i>	<i>17</i>

1. NOTA DE ACEPTACIÓN

Asesor

Jurado

Jurado

2. Dedicatoria

Dedico este trabajo primeramente a Dios, el forjador de mi camino, que me ha bendecido siempre con una familia la cual amo, a mis padres quienes me han apoyado y brindado todo su amor todos estos años, me han enseñado la verdadera felicidad y lo hermosa que es la vida a su lado, a mis hermanos quienes han sido una luz y me han enseñado que la vida es hermosa a pesar de los tropiezos.

Este logro también se lo quiero dedicar a esa persona que en estos últimos 4 años ha estado a mi lado, animándome y dándome fuerza para seguir luchando por mis sueños, gracias amor....

A mis amigos y familiares que siempre han estado allí apoyándome les quiero dar las gracias, porque ustedes también hacen parte de este triunfo, en especial a las niñas de Arco que siempre han estado allí con una dulce y hermosa sonrisa para mí....

LISETH AVILEZ ARROYO

3. Introducción.

El mundo como lo conocemos hoy no es aquel de hace 10 años atrás, este ha tenido grandes cambios, en tecnología, innovación y todos los ámbitos de la cotidianidad, el presente documento refiere al ámbito empresarial.

Una de estas formas de innovación para el sector empresarial es la implementación de la factura electrónica, la cual es el mismo documento físico que soporta la transacción de un bien o servicio, solo que en forma digital, teniendo la misma validez de una factura física, este cambio se da con el fin de agilizar la comercialización, y reducir costos de almacenamiento, envío, recepción e impresión de la misma.

Recientemente, la implementación de la factura electrónica (F.E) ha dejado de ser una opción a convertirse en una necesidad de incorporarla en la mayoría de las empresas a nivel mundial. Esto, en parte, se debe al aumento de la aplicación de este tipo de facturación que desde hace varios años viene fortaleciéndose y avanzando en distintos países del mundo, soportado principalmente por el auge de las nuevas tecnologías y la cultura online. (Facture , 2018).

En Latinoamérica el formato electrónico se comenzó a utilizar en algunos países de la región en la década de los noventa, como lo son Chile, México y Brasil. Con la entrada del nuevo siglo, su implementación se aceleró significativamente. Así, la búsqueda de seguridad, trazabilidad e integridad del mensaje ha conducido a la mayoría de los gobiernos de la zona a establecer una normativa que impulsa la obligatoriedad de su uso y los procesos de “homologación” para intercambiar facturas. (Pulso Social, 2017)

4. Objetivos

Objetivo General

Analizar los beneficios que traerá al Hospital E.S.E. San Juan de Sahagún La implementación de la Factura Electrónica.

Objetivos Específicos

- Mostrar la importancia de generar documentos digitales con validez legal y tributaria del valor a cobrar
- Optimizar el proceso de radicación de cuentas.
- Calcular el ahorro de recursos de oficina que se tendrá con la factura electrónica.

5. CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD

5.1. Nombre de la Institución

E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún

5.2. Historia.

La E.S.E Hospital San Juan de Sahagún inicio sus actividades en 1951, por lo cual ya cuenta con más de 67 años de experiencia y trayectoria prestando servicios de salud a la comunidad de la sabana cordobesa.

Desde el comienzo de su actividad, se ha caracterizado por tener una amplia labor social, debido al gran impacto de la E.S.E (Empresa Social del Estado) en la comunidad.

Mediante la ordenanza N° 034 del 13 de diciembre de 1994, se re-estructura el Hospital San Juan de Sahagún, en una E.S.E de segundo nivel de atención y adscrita a la Secretaria de Salud Departamental, en calidad de entidad descentralizada del orden departamental, dotada de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa. La dirección de la E.S.E. está a cargo de una junta administrativa y de un gerente. La junta directiva está constituida por nueve miembros conformados de la siguiente manera: 3 miembros del sector político – administrativo, 3 miembros del sector científico y 3 miembros de las organizaciones comunitarias.

Con el transcurso de los años, se han incorporado nuevos servicios y equipos con el objetivo de proveer a la comunidad una solución integral a sus necesidades en salud. Contamos con un excelente grupo humano, el cual se capacita en forma permanente a fin de estar actualizado en los cambios e innovaciones tecnológicos que se presentan en el medio.

El objetivo principal es lograr una permanente mejora en las actividades a fin de brindar un servicio humano y comprometido para lograr el bienestar de los usuarios.

5.3. Misión y Visión

Misión.

Somos una Empresa Social del Estado, reconocida por su tradición que brinda servicios de salud de mediana y alta complejidad, dirigida a los usuarios y centros de referencia principalmente de la subred de la sabana, y otras como San Jorge, alto, medio y bajo Sinú y, a través de un equipo humano idóneo y competente, con la mejor capacidad instalada y tecnología de la región, ubicada estratégicamente y cuyo impacto se ve reflejado en el bienestar de la comunidad. Soportada en una gestión encaminada al mejoramiento continuo de la calidad y una activa participación social.

Visión.

Para el 2024 la ESE Hospital San Juan de Sahagún será reconocida por servicios de alta complejidad, fortalecida y a la vanguardia tecnológica dentro de la red de servicios, a través de un talento humano que incorpora los valores y principios institucionales en su trabajo, consiente de la condición del ser; con un modelo gerencial por procesos que le apunta a la excelencia de la calidad y humanización de los servicios, sostenible financiera y ambientalmente. Para una alta satisfacción de los usuarios.

5.4. Principios

- | | |
|---------------------------|--------------|
| ✓ Trabajo en equipo | ✓ Liderazgo |
| ✓ Comunicación | ✓ Convicción |
| ✓ Portafolio de servicio. | |

5.5. Actividades de la Entidad

➤ Atención en urgencias.

Servicio de urgencias las 24 horas del día, el recurso humano, se caracteriza por brindar a los usuarios una atención humana, ágil y oportuna, con calidad técnico científica.

➤ Atención en hospitalización.

Habitaciones bipersonales y unipersonales con aire acondicionado, sistema de televisión por cable, sistema de llamado, baño interno, disponibilidad de sala de espera a todo confort para facilitar la estancia de familiares y acompañantes del usuario.

➤ Servicios quirúrgicos

El Hospital San Juan de Sahagún, cuenta con 2 quirófanos, con tecnología que permite realizar diferentes procedimientos quirúrgicos en las siguientes especialidades quirúrgicas.

- Ginecobstetricia
- Cirugía general
- Ortopedia y traumatología
- Urología
- Otorrinolaringología

➤ Atención en consulta externa.

Se cuenta con 6 consultorios y profesionales con amplia experiencia, altamente calificados y reconocimiento en el medio, las actividades son apoyadas por auxiliares de enfermería y oficina de atención al usuario, ofrece 12 especialidades las cuales se presentan a continuación.

- Ortopedia y traumatología
- Ginecobstetricia
- Medicina interna
- Pediatría
- Cirugía general
- Gastroenterología
- Anestesiología
- Neumología
- Cardiología
- Urología
- Otorrinolaringología
- Neurología

➤ **Laboratorio clínico.**

Se presta el servicio de laboratorio clínico de mediana complejidad las 24 horas, en las áreas de hematología química sanguínea, inmunología parasitología y microbiología.

El laboratorio clínico, ofrece un servicio oportuno y de excelente calidad prestado con alta tecnología y personal calificado.

➤ **Banco de sangre.**

Cuenta con equipos de última tecnología para el montaje de pruebas de inmunología.

Banco de sangre tipo B, servicio las 24 horas y se encarga de:

Realizar promoción de la donación, selección y reclutamiento de donantes voluntarios altruistas, separación, procesamiento y conservación de los componentes sanguíneos (glóbulos rojos empacados) distribución de unidades sanguíneas hemoderivados (glóbulos rojos)

➤ **Imágenes diagnósticas.**

Se realizan exámenes diagnósticos, con equipos de excelente tecnología y grupo humano altamente calificado, para prestar un servicio de excelente calidad en beneficio de nuestros usuarios.

Este servicio dispone de un área amplia de fácil acceso para los usuarios y una sala de espera.

Servicio ambulatorio de 7:00a.m, a 12:00M, y de 2:00PM a 5:00PM, disponibilidad las 24 horas para servicios de hospitalización, cirugía y urgencias.

➤ **Servicio farmacéutico.**

En esta área, se realiza el suministro de medicamentos y dispositivos médicos, brindando al usuario y personal asistencial asesoría farmacéutica por parte del químico

farmacéutico y regente de farmacia, logrando el cumplimiento de la farmacoterapia prescrita por el médico tratante.

Atención las 24 horas para los pacientes intrahospitalarios

➤ **Terapia física y respiratoria**

Se cuenta con área y equipos indispensables para la rehabilitación del estado de salud de los pacientes. Recurso humano idóneo para la prestación del servicio.

Atención ambulatoria de lunes a viernes de 7:00an a 12:00M y de 2:00PM a 5:00PM

➤ **Servicio de ambulancia.**

Garantizamos la atención médica y paramédica en el traslado, aplicando las guías de atención pre-hospitalaria con altos estándares de calidad, oportunidad y eficiencia.

Se cuenta con 2 ambulancias de transporte asistencias básico TAB y una ambulancia de transporte asistencial medicalizado TAM.

5.6. Organigrama

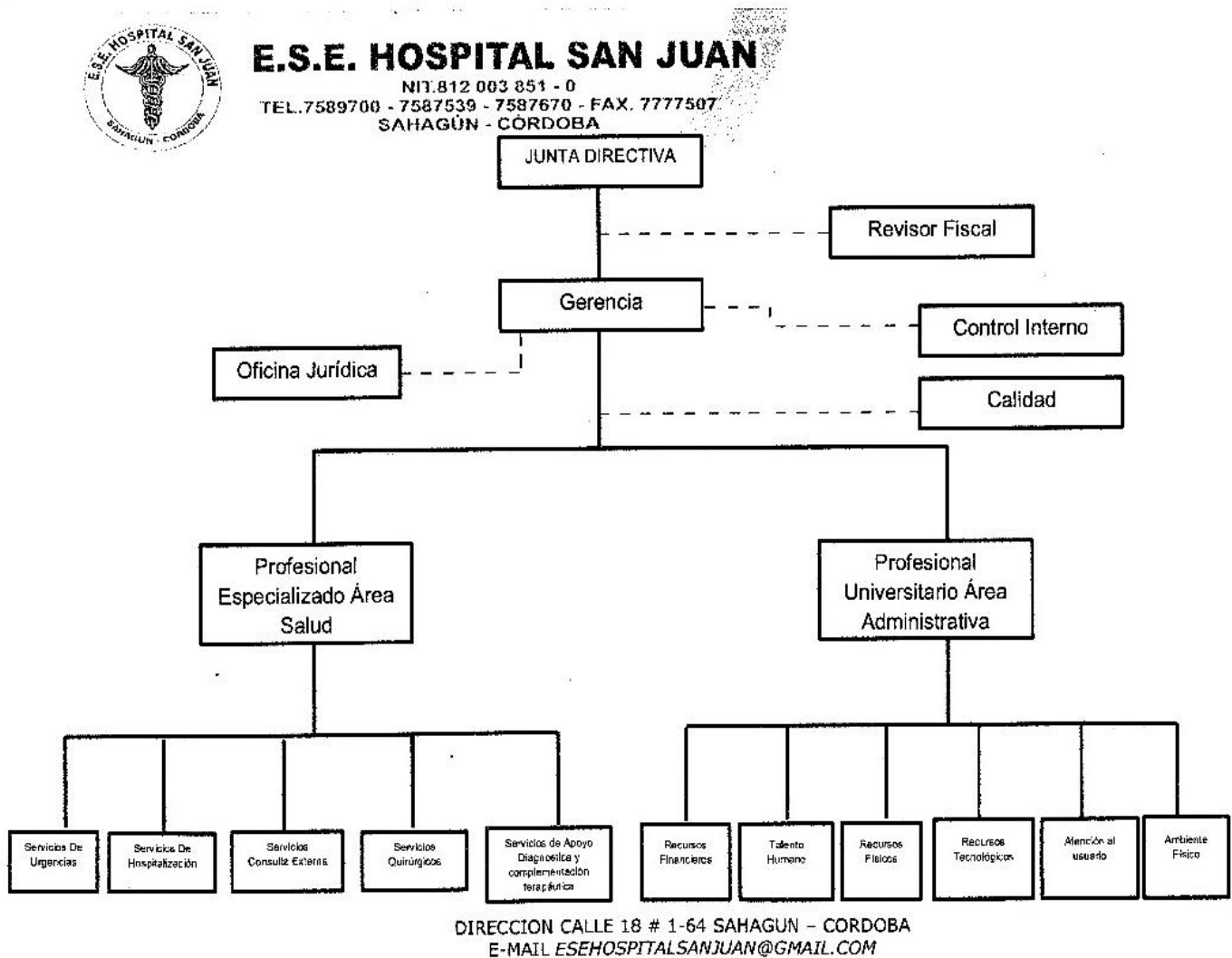


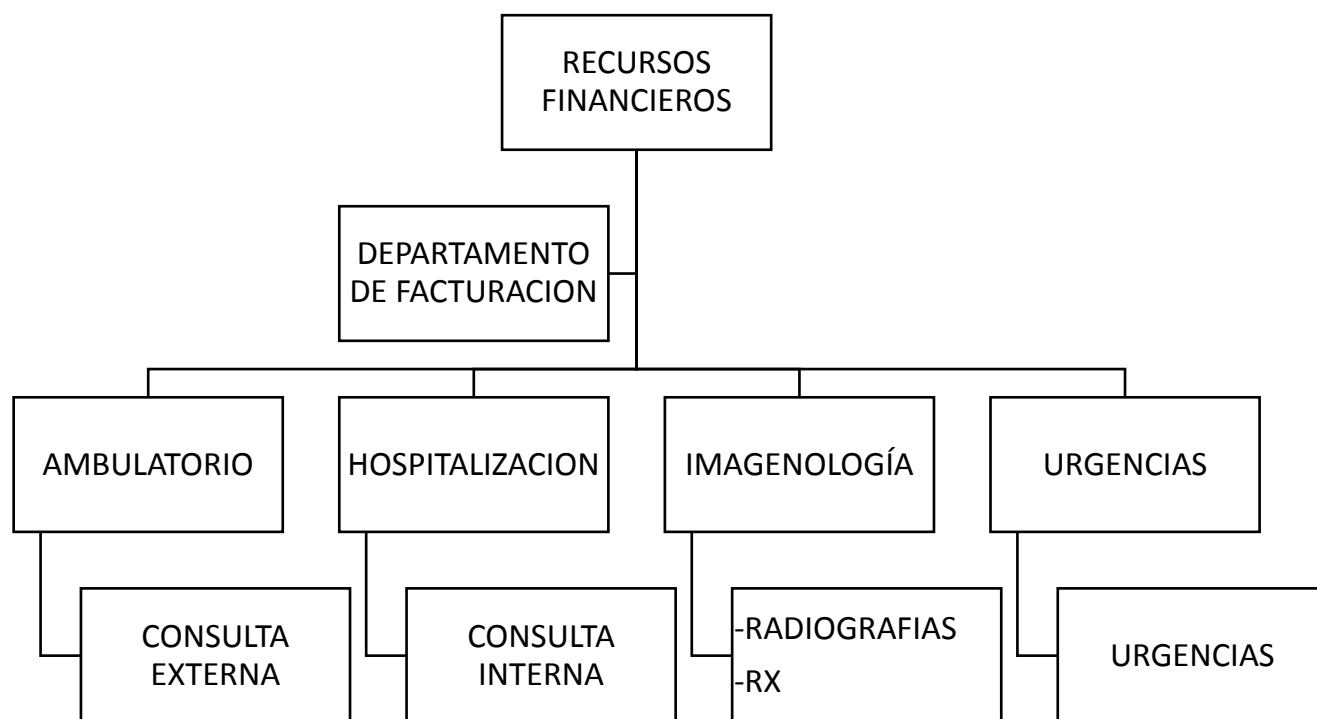
Ilustración 1 Organigrama de la Empresa

Fuente: Recurso Humano E.S.E. San Juan de

6. CAPITULO II: DESCRIPCIÓN DE LA DEPENDENCIA

Área de Facturación del E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún

6.1. Organigrama



Fuente: Oficina de Facturación E.S.E. San Juan de Sahagún

Ilustración 2 Organigrama Área de Facturación

6.2. Funciones

La función general que cumple el área de facturación en el E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún es el cobro total del servicio de salud que presta a los usuarios. Cabe destacar que este departamento no cuenta con una organización lineal en la facturación y radicación de cuentas.

El departamento de facturación se cumple unas funciones importantes como lo es:

- Armar los archivos planos, para la presentación a las mallas validadoras de las EPS.
- Re-seccionar, organizar y empacar facturas físicas para radicación ante la EPS.
- Control y vigilancia sobre el manual de proceso de facturación.

El control y vigilancia de facturación está basado en tres ámbitos:

1. Ambulatorio
2. Hospitalización
3. Urgencia

7. CAPITULO III: ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PRÁCTICA O PASANTÍA

El periodo en que se desarrollaron las prácticas empresariales en la E.S.E Hospital San Juan de Sahagún, se realizaron muchas actividades en las que destacan:

- ✓ Armado de Cuentas:

Consiste en ordenar y armar de manera adecuada los paquetes, entregados por parte de la encargada de recopilar las historias de los usuarios.

- ✓ Separar por EPS las cuentas:

Consiste en separar las cuentas por EPS, y posteriormente ordenarlas por día de forma ascendente.

- ✓ Verificación de la existencia de cuentas:

Consiste en revisar por medio de una relación, si todas las facturas se encuentran de forma física, esto para cerciorarse de que no falte ninguna para ser enviadas a las EPSs.

- ✓ Empaquetado de cuentas:

Consiste en organizar de manera adecuada en cajas las facturas que serán enviadas a las diferentes entidades prestadoras de salud.

7.1. Descripción Del Problema

En el mundo la facturación electrónica no es algo novedoso, esta se ha ido implementando desde hace tiempo, a tal punto que se espera que para el 2025 la factura electrónica se convierta en el modelo dominante del mundo. Adicionalmente, se espera que este no sea el único documento contable que se realice utilizando medios electrónicos a futuro, sino que esta transformación aplique para todos los documentos fiscales, tal y como sucede en Chile. (Consejo de Redacción Siigo, 2018).

Una de las ventajas de esta masificación es que se logra reducir el costo de la realización de una factura hasta en un 39% respecto a la factura de papel. De igual forma, se conoce que hay bastantes beneficios con la implementación de la facturación electrónica para una empresa, entre los cuales se destacan: Reducción de error humano en la digitación, Reducción de contaminación ambiental, Control sistematizado de las facturas de la empresa, Mejorar la gestión del negocio (Consejo de Redacción Siigo, 2018).

La factura electrónica en Latinoamérica comenzó a utilizarse en la década de los 90 y, con la entrada del nuevo siglo, su implementación se aceleró significativamente. El primer modelo de facturación electrónica fue liderado por Chile en 2003 con la idea de incrementar la competitividad y la eficiencia del mercado. El primer país en hacer obligatoria dicha factura en Latinoamérica fue Argentina en 2007, tras esta legislación el resto de países siguieron la tendencia e implantaron la obligación en sus países. Obtenido de (Grupo Seres).

Colombia está promoviendo la facturación electrónica y para acelerar la adopción del mercado, cambió su legislación e instituyó modelos similares a los de Chile y Perú. Una particularidad del modelo colombiano es como el factoring está oficialmente soportado por el modelo haciendo que las empresas puedan gestionar sus facturas electrónicas a través de

un proveedor tecnológico (Roncallo-Estrada, 2018). El uso de la factura electrónica fue el tema del último Foro LR, en donde el director de la Dian, Santiago Rojas, y el presidente de Carvajal, Tecnología y Servicios, Jorge Enrique Cote, resaltaron que uno de los sectores que tiene más oportunidades es el de salud. (Pinilla, 2017)

Para el director de la Dian todos los sectores van a estar involucrados, pero “el tema de salud, que es tan complejo y tiene dificultades financieras, lo que va a ayudar la factura electrónica es impresionante (...) va a solucionar el tema financiero de buena parte de la salud”.

En esto coincide el presidente de Carvajal, Tecnología y Servicios al afirmar que es “una excelente oportunidad para que el sector de salud tenga una facturación electrónica que permita automatizar auditorías que hoy se hacen a mano”. (Pinilla, 2017).

Actualmente en el E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún hay una creciente problemática con respecto al área de facturación, esto debido a que se presentan grandes volúmenes de papel en dicha área, lo que hace que las cuentas que vienen soportadas y listas para su empaque, se mezclen con aquellas que no lo están, lo que se convierte en una labor tediosa, separar estos paquetes, así mismo, no solo llegan de una sola EPS, sino que al llevarlas día por día, quedan envueltas cuentas de todas las EPS, lo que ocasiona pérdida de documentos (soportes de atención, documento de identidad, admisión, autorización, entre otros) necesarios para hacer efectivo el cobro de los servicios prestados a los usuarios de las EPS.

También sucede que se pasan cuentas para meses posteriores, por lo que la cuenta de cobro a la EPS llega en ocasiones por un valor inferior a lo realmente facturado en la empresa, esto genera obviamente pérdidas para el hospital, pues no entra el dinero que debería. (Lo

anteriormente dicho se puede observar en el momento en el que se organizan los paquetes de con las cuentas, la cual es una de las funciones en la pasantía).

7.2. Plan de Trabajo

Cuando alcanzamos este punto en el informe es necesario identificar cual es la falencia que se tiene en el área de facturación (en este caso es el extravío de documentos), para posteriormente generar la mejor estrategia que ayude a solucionar dicha falencia.

En la E.S.E Hospital San Juan de Sahagún aproximadamente dejan de cobrarse entre 80 y 100 cuentas cada mes de las distintas EPSs, lo cual genera que los montos que ingresan a caja sean menores a los realmente facturados en este periodo de tiempo (Montes, 2019).

Con la propuesta de mejoramiento la cual es la implementación de la factura electrónica, se pretende buscar la mejor forma para hacer frente al extravío de documentos, como lo son, los soportes necesarios para hacer efectivo el cobro de servicios prestados ante las Entidades Prestadoras de Salud.

Para alcanzar los objetivos planteados se debe contar con la disponibilidad de los encargados del área, que estos mismos estén prestos a suministrar la información necesaria.

7.3. Cronograma de Actividades

Tabla 1 Cronograma de Actividades

ACTIVIDAD	Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre	
	Semanas				Semanas				Semanas				Semanas	
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
Identificación de la falencia en el área de facturación.														
Diagnóstico de situaciones encontradas.														
Establecimiento de los objetivos para el desarrollo del informe.														
Desarrollo del Informe														
Entrega de trabajo Final														
Correcciones del Informe Final														

Fuente: Elaboración Propia

7.4. Descripción Detallada de Las Actividades

- Identificación de la falencia en el área de facturación

Este proceso fue realizado al inicio de la pasantía, donde en compañía del coordinador de facturación, se realizó un análisis completo del área, en este quedo evidenciado la necesidad implementar un nuevo sistema de facturación.

- Diagnóstico de situaciones encontradas.

En Esta fase se identificaron los motivos que generan la problemática y sus efectos, al tenerlos claros, da una visión global e integral de la situación actual, donde se evidencia en

el área de facturación la falta de organización de los documentos al llegar a esta misma, por lo que se observa el gran volumen de documentos acumulados en dicho departamento.

- Establecimiento de los objetivos para el desarrollo del informe.

En esta etapa se comenzó a visionar el rumbo que debería llevar el proyecto, luego de tener clara la falencia en el que está incurriendo el área de facturación.

- Desarrollo del Informe

En este punto se procede a desarrollar la estrategia seleccionada para contrarrestar la problemática identificada en el área de facturación, y así lograr los objetivos propuestos.

- Entrega de trabajo Final
- Correcciones del Informe Final

7.5. Situación Actual

Actualmente la E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún cuenta con un sistema de facturación tradicional, es decir, factura física, lo que genera retrasos en este proceso, a causa de la gran cantidad de usuarios que son atendidos en la entidad, los cuales son de distintas EPSs.

Dos de las EPS con más usuarios atendidos en el hospital son Comparta y Nueva EPS estas en conjunto generan grandes traumatismos en el área de facturación cada mes. Lo anterior solo representa una parte del problema, dado que por la gran cantidad de documentos manejados en esta área, se puede presentar la pérdida de estos mismos, situación que afecta de manera negativa al hospital porque al momento de enviar las

cuentas ya armadas a las EPSs, estas son glosadas en ocasiones por falta de documentación (autorizaciones, soportes de atención, adres, entre otras) necesaria para el cobro de los servicios prestados ante las empresas prestadoras de salud.

7.6. Factura Electrónica

Es, ante todo, una factura. Esto significa que tiene los mismos efectos legales que una factura en papel, se expide y recibe en formato electrónico. En otras palabras, es un documento que soporta transacciones de venta bienes y/o servicios y que operativamente tiene lugar a través de sistemas computacionales y/o soluciones informáticas permitiendo el cumplimiento de las características y condiciones en relación con la expedición, recibo, rechazo y conservación (DIAN).

La facturación electrónica es el mecanismo definido en Colombia para soportar las transacciones comerciales y que, desde el primero de enero de este año (2019), ya deberían estar usando este sistema aquellos catalogados como grandes contribuyentes por la DIAN.

La LEY 1819 del 2016 en el párrafo transitorio segundo del artículo 308 modifica el artículo 616-1 del Estatuto Tributario, estableciendo que a fecha de 1 de enero de 2019 todos los contribuyentes obligados a declarar y pagar el IVA y el impuesto al consumo deberán expedir factura electrónica.

En Colombia las versiones vigentes de factura electrónica son:

- ✓ **Factura electrónica sin validación previa a la expedición:** Consiste en que el facturador genera y expide la factura electrónica al adquirente en el momento de la operación económica y, a más tardar dentro de las 48 horas siguientes, transmite a la DIAN las facturas generadas.

- ✓ **Factura electrónica con validación previa a la expedición:** En esta modalidad el facturador envía el documento electrónico a la DIAN y en tiempo real recibe la factura validada por la entidad para ser entregada al adquirente. La factura electrónica solo se entenderá expedida cuando sea validada y entregada al adquirente.

La versión implementada desde el 1 de enero del 2019 en el país es la factura electrónica sin validación previa pues la otra versión entrara en vigencia solo cuando la DIAN la reglamente en el 2019.

7.6.1. Facturación Electrónica En El Sector Salud:

Uno de los asuntos más delicados en el sector de la salud es precisamente la complejidad del sistema de facturación para el cobro de los servicios y tecnologías, pues además de las leyes y decretos propios que fue necesario expedir, los actores (EPS, IPS y demás) tienen sus propios protocolos internos, incluyendo las interpretaciones de cada funcionario, lo que podría ser la parte más molesta, principalmente cuando algún auditor médico glosa servicios por situaciones que generan todo tipo de angustias en los prestadores de servicios que sí o sí están obligados a atender la población bajo cualquier régimen contratado (Tristancho, 2018).

La implementación de la factura electrónica obliga entonces a buscar un aliado tecnológico no solo para generar facturas, sino que tenga en cuenta y facilite los procesos durante el modelo de armado de cuentas médicas y la posterior validación y pago (Anonimo, 2018).

De conformidad con el literal p) del numeral 1 del artículo 1.6.1.4.1.10 del Decreto número 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria, las personas naturales o

jurídicas que realicen actividades de atención de la salud humana y de asistencia social, tienen la obligación de expedir factura electrónica; en consecuencia, a los grandes contribuyentes del sector salud seleccionados por la DIAN les corresponde cumplir con esta obligación (Cr Consultores, 2019).

La E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún no se encuentra actualmente obligada a facturar electrónicamente, esto porque no está clasificada como gran contribuyente, y también porque hace parte de un régimen especial el cual solo la obliga a pagar IVA y Retención en la Fuente (Dumar, 2019).

7.7. Ventajas y Desventajas

7.7.1. Ventajas

- El envío de la factura se puede hacer mediante el correo electrónico, ahorrándole al hospital espacio y recursos económicos.
- Ahorro de tiempo a la hora de la realización de la auditoria interna y externa en el área de facturación.
- Si requiere validar su comprobante puede hacerlo ante la página de la DIAN.
- Los trámites de declaración fiscal ante la DIAN se vuelven más simplificados con esta implementación de factura electrónica.

7.7.2. Desventajas

- Hay muchas probabilidades de adquirir un virus en el ordenador, causando daños en el software de la facturación electrónica.
- El software no permiten que haya más de un usuario a la vez, lo que quiere decir que hay límites en cuanto a la emisión de las facturas.
- Si no se realizan respaldos de la información, esta queda expuesta a robo, lo que puede presentar pérdida de información.
- Si tu disco duro tiene una avería puedes perder toda la información de toda la facturación electrónica. Por lo tanto, se recomienda tener un disco externo para contrarrestar este problema.

8. Propuesta de Mejoramiento

La propuesta de mejoramiento para el E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún consiste en dar a conocer los beneficios que le traería la implementación de la Factura Electrónica, la cual facilitara los procesos que se llevan a cabo en esta entidad prestadora de servicios salud.

8.1. Beneficios para el Hospital con la utilización de la factura electrónica

- **Generación de la factura digital:**

Esta cuenta con la misma validez que la factura física, pero trae consigo bondades, las cuales la factura en papel no posee y que en el hospital san Juan de Sahagún se verían reflejadas directamente en el área de facturación.

Actualmente el hospital maneja el sistema de facturación tradicional, lo que hace que esta área este saturada de cuentas (papel) en todo momento, situación que genera que los empleados se sientan asfixiados por el gran volumen de documentos, también su labor se vuelve un poco tediosa con tantos archivos, dado que les toca armar las cuentas para ser enviadas de manera física a las EPS, en este proceso se presenta en muchas ocasiones perdidas de soportes que son requisitos que deben llevar dichos paquetes para así poder ser validados por las empresas prestadoras de salud.

Con la entrada en funcionamiento de la factura electrónica en el hospital, el proceso de armado de cuentas se eliminaría porque todos los proceso se estarían realizado de manera digital y la información quedaría cargada directamente en el sistema. También con este nuevo sistema de facturación la perdida de documentos dejaría de ser un problema, porque no se manejarían las cuentas físicamente.

- **Optimización del proceso de radicación de cuentas:**

Con la factura electrónica este proceso se reduciría en gran medida, porque se dejaría a un lado el armado y la organización de cuentas enviadas de manera física a las EPSs, y se procedería a enviar la información respectiva de forma magnética a estas entidades prestadoras de salud.



Actualmente al área de facturación del hospital, llegan todas las cuentas que serán radicadas antes los validadores de cada EPS, estas deben ser separadas por EPS y a su vez por día para ser enviadas de manera física a las respectivas entidades, lo que hace que se presenten inconvenientes como lo es el glosamiento de cuentas, y esto genera que al hospital no le desembolsen los recursos que se debería, lo que causa pérdidas al hospital, pero con la factura electrónica todas las cuentas quedarían cargadas directamente en un sistema, el cual de forma automática realizaría todos estos procesos de organizado.

- **Ahorro de recursos de oficina que se tendrá con la factura electrónica.**

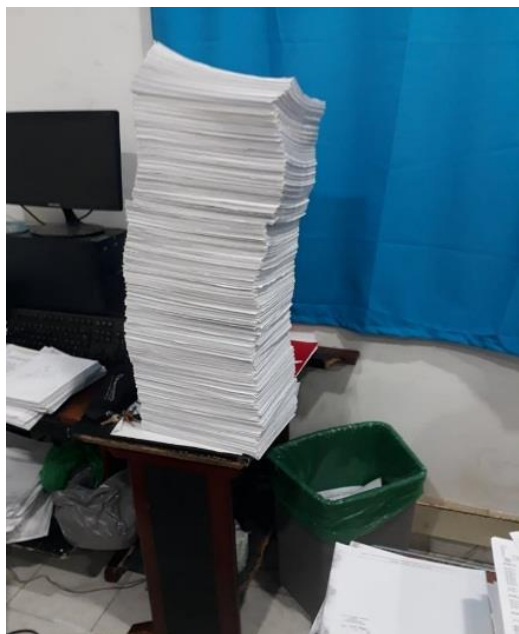
Con un sistema de facturación electrónica se presentaría un gran ahorro en cuanto a recursos., principalmente papel, grapas, tiempo de trabajo, tinta, saca grapas, entre otros. Los cuales generan gastos de dinero para la entidad, al utilizar este sistema de facturación traería consigo la reducción o en algunos casos la eliminación de algunos recursos mencionados anteriormente, de manera que todos los documentos manejados digitalmente, facilitan la organización de los mismos, lo que hace que se convierta en una gran oportunidad para incrementar la productividad en el área de facturación aumentando así los ingresos para la empresa.

Por lo que con la implantación de la facturación electrónica en la E.S.E hospital de Sahagún se pasaría de:

Esto

a

Esto



Lo anteriormente presentado son los beneficios más representativos o más importantes para el Hospital san Juan de Sahagún con la implantación de la factura electrónica, pero además de los presentados anteriormente también existen otros beneficios como lo son: almacenamiento ágil, seguro y legal, menores tiempos de entrega y cobro de facturas, cuidado y protección del medio ambiente, mejora de la relación cliente/proveedor, integración de procesos misionales y logísticos, entre otros.

Todos estos beneficios facilitan los procesos realizados dentro de la entidad para hacer efectivo el proceso de cobro por prestación de servicios. Por tal motivo se presenta la propuesta de mejoramiento, la cual tiene la intención de mostrar todos estos beneficios para que en un futuro pueda ser incorporada en la entidad el sistema de facturación electrónica, esta presenta solución a muchos de los problemas que afectan al área de facturación y en última instancia al hospital en toda su estructura y funcionamiento.

9. Conclusión

El sistema de facturación electrónica es una alternativa que se le presenta a todas las empresas para que estas optimicen sus sistema de facturación, reduzcan los recursos empleados para la elaboración de las facturas físicas, facilita la presentación de la declaración fiscal ante las entidades, en el caso de Colombia ante la DIAN, quien es la que regula y recauda los impuestos que se le imponen a las empresas y personas jurídicas que generan gran contribución tributaria al país.

Para el sector salud traería muchas ventajas y beneficios implementar el sistema de facturación, pero estas entidades deben tener en cuenta que no solo deben seguir las reglamentaciones de la DIAN si no también aquellas que las regula por el hecho de prestar este tipo de servicio a las personas que se encuentra en el territorio, en el caso del E.S.E. Hospital San Juan de Sahagún como anteriormente se mencionó traerá consigo muchas oportunidades, si se implementa este sistema de facturación dado que para el hospital los gastos mensuales en papel son cada vez más elevados.

Estos beneficios no solo son para las empresa sino también para el estado, porque con este sistema de facturación se evitaría en gran medida la evasión de impuestos, y al presentarse esto el Estado recibirá más contribuciones por concepto de impuesto.

Cabe resaltar de igual manera, que con la factura electrónica, como su nombre lo indica, los documentos se generarán en forma digital, esto influiría de manera directa en el área en su totalidad, es por estas y otras razones, que la factura electrónica se convierte en una de las mejores opciones para empresas como la E:S:E Hospital San Juan de Sahagún que manejan gran cantidad de facturas, pues aliviaría en gran medida los padecimientos por perdida de las mismas.

10. Referencia bibliográfica

Pulso Social. (10 de 03 de 2017). Obtenido de <https://pulsosocial.com/2017/03/09/estilos-tendencias-diseno-web-mobile/>

Facture . (10 de 01 de 2018). Obtenido de <https://www.facture.co/detalle-articulos/artmid/571/articleid/169>

Anonimo. (11 de 09 de 2018). *Arus* . Obtenido de <https://www.arus.com.co/factura-electronica-arus/>

Consejo de Redacción Siigo. (06 de 03 de 2018). *Siigo*. Obtenido de <https://www.siigo.com/blog/empresario/facturacion-electronica-en-colombia-y-el-mundo/>

Cr Consultores. (06 de 02 de 2019). *Cr Consultores*. Obtenido de <https://crconsultorescolombia.com/ministerio-de-salud-y-proteccion-social-implementacion-de-la-factura-electronica.php>

DIAN. (s.f.). *Direccion de Impuesto y Aduanas Nacionales*. Recuperado el 10 de 2019, de <https://www.dian.gov.co/fizcalizacioncontrol/herramientaconsulta/FacturaElectronica/Presentacion/Paginas/Queesfacturaelectr%C3%B3nica.aspx>

Dumar, M. (2019). Contadora . (L. Avilez, Entrevistador)

Grupo Seres . (s.f.). *SERES* . Recuperado el 2019, de <http://incp.org.co/Site/publicaciones/info/archivos/situacion-factura-electr%C3%B3nica-en-latinoam%C3%A9rica-2544.pdf>

Montes, O. (2019). Coordinador de Facturación . (L. A. Arroyo, Entrevistador)

Pinilla, J. G. (11 de 05 de 2017). Obtenido de <https://www.larepublica.co/economia/la-factura-electronica-arreglara-las-cuentas-de-la-salud-2507396>

Roncallo-Estrada, R. (12 de 10 de 2018). *Económicas CUC*. Recuperado el 10 de 10 de 2019, de https://revistascientificas.cuc.edu.co/economicascuc/article/download/2049/2142?inline=1#_idTextAnchor072

Tristancho, G. V. (24 de 07 de 2018). *Actualicese* . Obtenido de <https://actualicese.com/factura-electronica-para-el-sector-salud-gabriel-vasquez-tristancho/>

11. ANEXOS

